



Implementatie HR en salaris Processen

Wij zorgen in samenwerking met u voor een efficiënt ingerichte HR en salaris administratie.

Volg ons op Social Media. Druk op onderstaande knoppen!



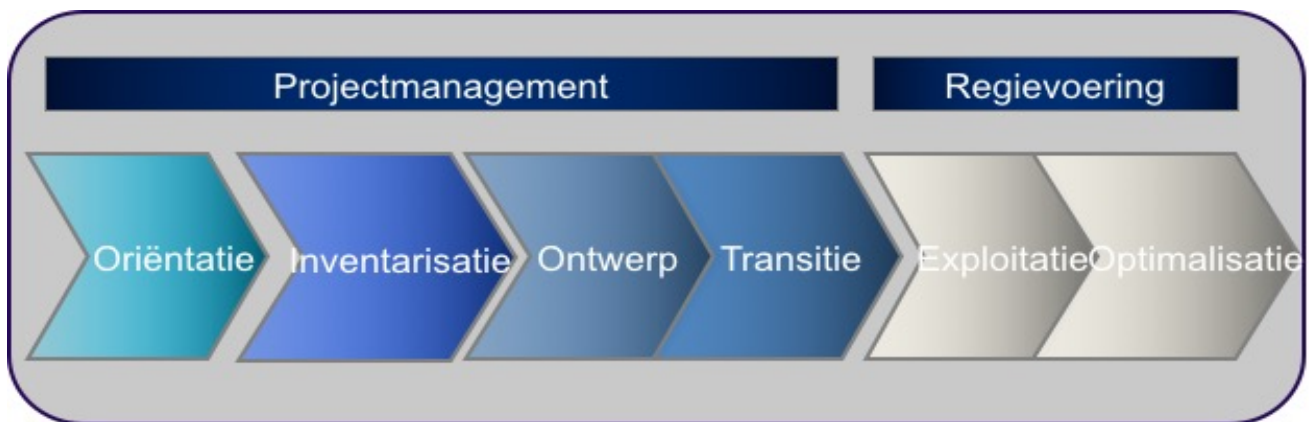
PHOCUS

Implementeren volgens een bewezen plan!

PHOCUS helpt organisaties hun HR en salaris processen en kennis in kaart te brengen en daardoor efficiënter te maken. Dit doen we met een team van gedreven specialisten, welke volgens een gestructureerde plan van aanpak te werk gaan.

Wij bieden u een onafhankelijk volledig advies over:

- uw HR en salaris software
- uw HR en salaris beleid
- de uitvoering van uw HR en salaris processen



Wij zorgen in samenwerking met u voor een efficiënt ingerichte HR en salaris administratie. Projectuitvoering bij implementatie

De implementatie van nieuwe HR en salaris software is een specialistisch werk en legt veel extra druk op de dagelijkse gang van zaken binnen uw HR en salaris afdeling. Processen moeten in kaart gebracht worden en waar noodzakelijk veranderd. Dit vergt een nauwgezette aanpak en professionele begeleiding. De consultants en projectleiders van PHOCUS nemen deze begeleiding en/of uitvoering van het implementatietraject geheel of gedeeltelijk uit uw handen. Zij adviseren, coördineren begeleiden en fungeren als aanspreekpunt voor uw vragen.





Ondersteuning bij de conversie

Conversie, de migratie van uw data van uw huidige systeem naar de nieuwe SaaS omgeving, is misschien wel het belangrijkste onderdeel van de overgang naar de nieuwe HR en salaris oplossing. Een kleine fout in een dergelijke conversie kan tot grote financiële gevolgen leiden. Onze consultants gaan secuur en stapsgewijs te werk. Wij werken volgens een duidelijk plan van aanpak, testplan, proef- en schaduwverwerkingen en natuurlijk een heldere voortgangsrapportage. Door deze werkwijze worden fouten voorkomen.

Onder een software implementatie valt onder andere:

- Het inventariseren van de processen- en salaris regelingen;
- Het verzorgen van dataconversie;
- Het inrichten van de HR en salaris software;
- Het inrichten van rapporten en management informatie;
- Het inrichten van digitale salarisstroken, digitale HR dossiers;
- Het inrichten van processen voor ESS/MSS (employee self service / manager self service);
- Het uitvoeren van testen en schaduw draaien van de salaris administratie;
- Het opleveren van het implementatie project plan en plan van aanpak;
- Het uitvoeren van projectcoördinatie en projectmanagement;
- Het onderhouden van het contact en communicatie met de externe software leverancier(s).

**PHOCUS verzekert uw organisatie van kennis, kunde en kwaliteit
op het gebied van:**

Processen HR Outsourcing Continuïteit Uitbesteding Salarissen.



Meer weten over PHOCUS?

Neem contact met ons op!

PHOCUS B.V.
Elzenlaan 1b
2481LZ Woubrugge

31 (0)172 51 99
www.phocus.nl
info@phocus.nl

